

## HUUROVEREENKOMST

Tussen

Naam van de Firma/ De Heer/ Mevrouw: .....

Voornaam : .....

Geboortedatum : .....

Geboorteplaats : .....

Nationaliteit : .....

Adres: .....

Straat: .....

Nummer : .....

Bus: .....

Postnummer : .....

Plaats: .....

Telefoon: ...../.....

GSM-nr: ...../.....

Fax: ...../.....

E-Mail: .....

B.T.W. nummer: .....

Identiteitskaart nr. : .....

Hierna huurder genoemd

En

PARTYDJ.BE, vertegenwoordigd door: Bart Van Hauwermeiren handel drijvend onder de benaming DB Projects & Sounds, BTW: BE760.205.034, gevestigd te 9320 Erembodegem, Meidoornlaan 66, hierna verhuurder genoemd (tel. 0486/96.30.31 – fax 070/42.32.11 – mail: info@partydj.be).

Wordt overeen gekomen als volgt:

### Artikel 1:

De huurder duidt PARTYDJ.BE aan als verhuurder van een klank- en/of lichtinstallatie. De verhuurder aanvaardt uitdrukkelijk deze opdracht.

### Artikel 2:

De huurder zorgt telkens voor alle vergunningen, zorgt voor de veiligheid en de benodigde aansluitingen of sterkte van de elektriciteit. Dit omhelst onder andere: SABAM vergunningen, VLAREM 1 en 2 vergunningen, eventuele verlies stroomschakelaar enz.. Deze opsomming is louter indicatief niet limitatief. De huurder betaalt hier ook alle verschuldigde bedragen. Ingeval van tekortkoming kan de verhuurder geen enkele schadevergoeding eisen van de lasthebber.

### Artikel 3:

De huur wordt gefactureerd als volgt:

Plaatsing door de firma PARTYDJ.BE: .....

nee / ja

Plaatsing op 1ste verdiep of hoger: .....

nee / ja (supplement: 30 € excl. B.T.W.)

Discobar verder verwijderd dan 30m van de parkeerplaats: .....

nee / ja (supplement nader te bepalen)

Wegname dezelfde nacht: .....

nee / ja (supplement: 50 € excl. B.T.W.)

Gehuurd materiaal: .....

Forfaitair bedrag: ..... Euro exclusief B.T.W.

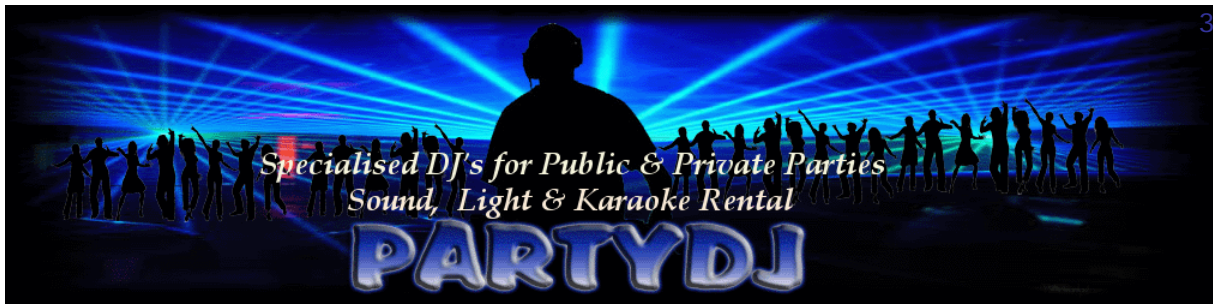
Per bijkomend dag: ..... Euro exclusief B.T.W.

Er wordt een voorschot betaald van: ..... Euro exclusief B.T.W. op ...../...../.....

Het forfaitaire saldo zijde: ..... Euro exclusief B.T.W. wordt betaald voor de opstelling van de installatie. Al de andere verschuldigde bedragen worden verrekend op het einde van de prestatie.

De huurder verklaart uitdrukkelijk op de hoogte te zijn van de algemene facturatievoorwaarden zoals hernomen hieronder. De huurder aanvaardt uitdrukkelijk deze facturatievoorwaarden.





### HUURVOORWAARDEN:

1. De vermelde verhuurprijzen zijn EXCLUSIEF 21% BTW en levering (zonder plaatsing), voor een minimum huurbedrag van 180 euro, ter plaatse in een straal van 15km rond de stad Aalst (tenzij anders vermeld). Voor het leveren van materiaal met een huurwaarde kleiner dan 180 eur, binnen een straal van 15km, zal een bijkomende vergoeding van 50 euro aangerekend worden. Voor leveringen die zich verder situeren wordt deze vergoeding berekend aan 0,40 eur per afgelegde kilometer.
2. Reserveren van goederen geschiedt door het plaatsen van een optie. Opties op goederen kunnen telefonisch opgegeven worden. Een optie wordt dan pas definitief wanneer de huurkosten zijn betaald. Opties dienen uiterlijk acht dagen voor de feitelijke levering omgezet te worden in een definitieve reservering door betaling van de helft van de huursom. Wanneer niet uiterlijk acht dagen voor de feitelijke levering dit deel van de huursom is betaald, houdt de verhuurder het recht om goederen aan derde te verhuren, de optie vervalt en kan er geen aanspraak meer gemaakt worden op gereserveerde goederen. Minderjarigen kunnen geen huurovereenkomst aangaan. Wil een minderjarige toch iets huren dan zal dat altijd met schriftelijke toestemming, of onder begeleiding van een ouder of voogd moeten gebeuren. In deze gevallen is de ouder of de voogd persoonlijk aansprakelijk voor alle schade die ten laste van de huurder in rekening wordt gebracht.
3. Afhankelijk van de gehuurde installatie dient de locatie te voldoen aan een aantal technische voorwaarden (zoals bv. stroomvoorziening, podium,...). De huurder dient er zich steeds van te vergewissen dat de elektriciteitsvoorzieningen voldoen aan de wettelijke normen en geschikt zijn voor de gehuurde elektrische toestellen. Alle schade, voortvloeiend uit elektriciteitspannes, overbelasting van het net, ... is dan ook ten laste van de huurder/organisator.
4. De verzekering van het gehuurde materiaal tegen diefstal of breuk is ten laste en op initiatief van de huurder/organisator.
5. De huurperiode wordt vastgesteld bij bestelling of in ontvangstname van het verhuurmateriaal. De huurder/organisator mag in geen geval het materiaal in bruikleen geven of onderverhuren aan derden, tenzij dit uitdrukkelijk door DB Projects & Sounds werd toegestaan. Verlenging van de huurperiode is alleen mogelijk na akkoord van de verhuurder en rekening houdend met een wijziging van de overeengekomen verhuurprijs.
6. De materialen worden gehuurd in goed werkende staat. Vanaf de afhaling, levering of plaatsing van de materialen is de organisator/huurder persoonlijk verantwoordelijk voor de gehuurde materialen. Hij dient deze te gebruiken als goede huisvader en zal tevens zorgen voor een passende en veilige opslag ervan. Daarenboven verklaart hij op de hoogte te zijn van de werking van de individuele componenten en dat hij de nodige zorg zal aanwenden om overbelasting en andere schade te vermijden. Alle schade, behalve diegene te wijten aan een fout van de eigenaar, dient door de gebruiker te worden vergoed binnen de tien dagen na einddatum van de huurperiode. Bij onherstelbare schade of diefstal ervan zal de nieuwwaarde aangerekend worden. De geplaatste materialen blijven steeds eigendom van de verhuurder en kunnen in geen geval als onderpand dienen of het voorwerp zijn van een inbeslagname door derden tegenover de organisator / huurder. Bij slechte weersomstandigheden zal deze alle mogelijke voorzieningen treffen ter bescherming van de gehuurde materialen. Bij verkeerd gebruik, beschadiging door brand, water, derden, enz. ... vallen alle kosten (herstelling en derving van inkomsten) ten laste van de organisator/huurder. In elk van deze gevallen zal de borg ingehouden worden tot de totale afrekening bekend wordt. Bij verlies, diefstal of volledige breuk van het materiaal zal huurder/organisator gehouden zijn om onmiddellijk de vervangwaarde (nieuwwaarde) van het materiaal te betalen aan de verhuurder. Kabels en andere materialen worden in hun oorspronkelijke staat, gereinigd en opgeborgen, terugbezorgd. Zoniet, zal de verhuurder overgaan tot de reiniging/opberging ervan aan een regieprijs van 35 euro per uur.
7. Indien de materialen door DB Projects & Sounds werden geplaatst, mag de huurder/organisator deze slechts heraansluiten en/of verplaatsen na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de verhuurder.
8. Bij grotere evenementen/installaties (huurprijs > 300 euro) voorziet de huurder/organisator een aantal fysiek sterke personen (stagehands) voor het lossen en laden van de installatie. Het nodige aantal zal bij opstellen van het huurcontract worden bepaald. Per ontbrekende stagehand zal een bedrag van 50 euro worden aangerekend aan de organisator/huurder.
9. De huurder/organisator voorziet voldoende bier en frisdank vanaf aankomst van de installatie/technische crew. Bij grote evenementen/installaties voorziet de huurder/organisator een maaltijd per persoon.
10. De huurder/organisator verleent steeds gratis toegang aan mensen met DB Projects & Sounds pasjes.
11. De eventuele geluidsoverlast is volledig ten laste van de huurder/organisator en kan in geen geval verhaald worden op DB Projects & Sounds.
12. De huurder/organisator verbindt zich ertoe bij verbreking van de huurovereenkomst de volgende annulatiekosten te betalen:
  - 100% van de huurprijs bij annulatie, de dag vóór het evenement of de dag zelf.
  - 75% van de huurprijs bij annulatie, meer dan 2 dagen vóór het evenement.
  - 50% van de huurprijs bij annulatie, meer dan 14 dagen vóór het evenement.
  - 25% van de huurprijs bij annulatie, meer dan 1 maand vóór het evenement.
13. Op elk moment kunnen mensen van DB Projects & Sounds het evenement laten stilleggen, wanneer dit naar hun inzien nodig blijkt n.a.v. bv. de veiligheid, weersomstandigheden, enz. ...
14. De huurder/organisator is verantwoordelijk voor het aanvragen en verkrijgen van de nodige vergunningen/toelatingen bij de betrokken instanties, zoals overheden, brandweer, politie, SABAM, enz. ...
15. Bij opstelling en ondertekening van het huurcontract zal de organisator/huurder 50% betalen van de overeengekomen huursom. Het resterende saldo zal in contanten betaald worden bij afhaling, levering of plaatsing van de materialen.
16. Bij laattijdige (of niet-) betaling zal de huurder/organisator – van rechtswege en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling – een conventionele intrest verschuldigd zijn van 1% per maand. Daarenboven zal, zonder ingebrekestelling, vanaf de vervaldag, als conventionele vergoeding, het factuurbedrag met 15% verhoogd worden, met een minimum van 50 eur. Geen enkele klacht zal de klant vrijstellen van zijn betalingsverplichtingen.
17. DB Projects & Sounds behoudt het recht om zonder voorafgaande waarschuwing de hier vermelde prijzen te veranderen.
18. Elke bestelling betekent aanvaarding door de huurder/organisator van onze voorwaarden.
19. DB Projects & Sounds kan nooit aansprakelijk worden gesteld voor ongevallen met of door de gehuurde materialen (electriciteitspannes, geluidsoverlast, ...)
20. Bij betwisting zijn alleen de handelsrechtbanken van Aalst bevoegd.

Aldus opgesteld te ..... op ...../...../..... in ..... exemplaren. Elke partij heeft dit ontvangen.

De huurder,

(eigenhandig schrijven « gelezen en goedgekeurd »)

De verhuurder,  
Bart Van Hauwermeiren

Bart Van Hauwermeiren - Meidoornlaan 66 - 9320 Erembodegem (Aalst)  
H.R. Aalst 68.943 – B.T.W.-nr. BE.0760.205.034 – KBC rekening 428-0102691-01  
GSM 0486/96.30.31 - Fax: 070/42.32.11 - info@partydj.be - www.partydj.be

